

Beauce-Centre Économique est un organisme qui a pour mandat de propulser l'entrepreneuriat, l'innovation et le développement économique de la MRC Beauce-Centre. Pour réaliser ce mandat, il compte sur une équipe dynamique et engagée.

OBJECTIF DU POSTE

Sous la supervision du directeur général et en collaboration avec l'équipe, le conseiller aux entreprises est responsable d'accompagner les entrepreneurs dans la réalisation de leur projet d'affaires.

PRINCIPALES FONCTIONS

- Effectuer des démarches afin de susciter l'implantation de nouvelles entreprises sur le territoire
- Identifier et évaluer les besoins des entrepreneurs, les informer des programmes de financement et les accompagner dans leur projet d'affaires
- Assurer la gestion, l'analyse et le suivi des demandes déposées dans le cadre des différents fonds de la MRC et de Beauce-Centre Économique
- Mettre sur pied et animer le cercle d'innovation des entreprises du secteur commercial
- Collaborer à la mise en œuvre du plan d'action du projet « Signature Innovation » de la MRC Beauce-Centre
- Accompagner et conseiller les entreprises dans la mise en place de stratégies de développement durable

PROFIL DU CANDIDAT RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans une discipline appropriée
- Sens de l'initiative et de l'autonomie
- Sens de l'organisation et de la planification
- Excellente capacité à créer des liens relationnels
- Bonne maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office
- Posséder un permis de conduire valide
- Expérience de travail pertinente, un atout

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaire de travail hybride (télétravail et présentiel)
- Une ambiance de travail saine et une équipe passionnée
- Une grande autonomie pour tous les employés
- Un salaire compétitif assorti d'une gamme d'avantages sociaux dont :
 - Cotisation de l'employeur au REER
 - Bonification salariale en fonction de la contribution annuelle
 - Assurances collectives payées à 50% par l'employeur
 - Banque de 9 jours d'absence payés
 - 13 jours fériés
 - Fermeture du bureau pour la période des fêtes et durant les semaines de la construction en été
 - Accès illimité à des bornes électriques au bureau
 - Remboursement de frais liés au bien-être (maximum de 500\$/année)

Date d'entrée en fonction prévue le **13 février 2023**

Pour poser votre candidature, veuillez faire parvenir votre CV **avant le 24 janvier 2023**

Par courriel : sarah.pichette@bceconomique.com